

Приложение 1

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МКОУ СОШ №1 г. Карабаши на 2020 – 2021 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	Декабрь 2020	Еремина Е.В.
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества	Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества	<p>1. Проведение педагогического совета.</p> <p>2. Проведение родительских собраний.</p> <p>3. Проведение ученической конференции.</p> <p>4. Проведение классных часов.</p> <p>5. Информирование на сайте ОО.</p> <p>6. Информирование внешней среды (заинтересованные в наставничестве аудитории – выпускники работодатели, специалисты из других образовательных организаций, представители НКО и др.).</p>	Февраль 2021 В течение года	Кувшинникова С.В. Кирова К.М. Пензина Н.А. Классные руководители
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОО	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОО	<p>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ОО». Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества ОО»</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ОО.</p> <p>3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ОО».</p>	Январь 2021	Еремина Е.В.  Рабочая группа по внедрению РЦМН

		Выбор форм программ наставничества исходя из потребностей ОО	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ОО. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик», «Работодатель-ученик», «Студент – ученик», в зависимости от запросов ОО.	Февраль 2021	Пензина Н.А. Кирова К.М. Еремина Е.В. Пензина Н.А.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 5. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых. 6. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	Февраль 2021	Кл.руководител и  Пензина Н.А.  Рабочая группа по внедрению РЦМН
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.		Пензина Н.А.
3.	Формирование базы	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	Февраль 2021	Кл.руководители

	наставников	2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.  3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.		Рабочая группа по внедрению РЦМН Пензина Н.А.
4.	Отбор и обучение наставников	<p>Формирование базы наставников</p> <p>Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников</p> <p>Обучение наставников для работы с наставляемыми</p>	<p>Февраль 2021</p> <p>Февраль 2021</p> <p>Февраль 2021</p>	<p>Пензина Н.А.</p> <p>Рабочая группа РЦМН</p> <p>Пензина Н.А.</p> <p>Рабочая группа РЦМН</p>
5.	Формирование наставнических пар / групп	<p>Отбор наставников и наставляемых</p> <p>Закрепление</p>	<p>Февраль 2021</p>	<p>Пензина Н.А.</p> <p>Рабочая группа РЦМН</p> <p>Рабочая группа РЦМН</p>

	наставнических пар / групп	2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Рабочая группа РЦМН, наставники
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Март-июнь 2021
	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Кувшинникова С.В. Пензина Н.А. Кирова К.М.
7	Завершение наставничества	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки. Отчеты по итогам наставнической программы Мотивация и поощрения наставников	Май-июнь 2021
		1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Пензина Н.А. Кувшинникова С.В. Кирова К.М.
		1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».	Июнь 2021
		4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ОО и организаций партнеров. 5. Проведение конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".	В течение года
			Еремина Е.В. Пензина Н.А.